

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 58 комбинированного вида Фрунзенского района
Санкт -Петербурга**

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29 августа 2024г

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ № 58
_____ О.А.Рачковская
Приказ №41/5 от 30 сентября 2024 г.

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 58 комбинированного вида
Фрунзенского района
Санкт – Петербурга
на 2024 – 2025 учебный год**

Санкт-Петербург
2024

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска Программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение Распоряжения комитета по образованию правительства СанктПетербурга № 623-р от 30.03.2022г. «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»	сентябрь 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ДОУ.	1. Разработка и утверждение Положения о наставничестве 2. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества 4. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа). 5. Издание приказа «Внедрение	сентябрь 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева

			целевой модели наставничества»		
--	--	--	--------------------------------	--	--

		Выбор форм и персонализированных программ наставничества исходя из потребностей.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве сотрудников ГБДОУ. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
		Информирование педагогов возможностях и целях целевой модели наставничества .	Проведение педагогического совета.	сентябрь 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
2.	Формирование наставляемых.	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы.	август 2024г.	Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	август 2024г.	Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	август 2024г.	Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	август 2024г.	Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	август 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов.	сентябрь 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева

5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	сентябрь 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
		Закрепление наставнических пар.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 	сентябрь 2024г.	Заведующий ГБДОУ 58 О.А.Рачковская Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
6.	Организация осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 	сентябрь 2024г.-май 2025г.	Наставники Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева

			<p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>		
		Осуществление текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточные результаты работы: творческий отчет, публичное выступление молодого специалиста, проведение им открытого занятия и т. д.	Январь 2025г.	Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
7.	Завершение реализации программы наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); Проведение семинара. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Апрель-май 2025г.	Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева
8.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ	сентябрь 2024г.-май 2025г.	Старший воспитатель Т.Н. Ермолаева